



COMUNE DI TRECCHINA

(Provincia di Potenza)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA



NR.	OGGETTO:
45	LINEE DI INDIRIZZO PER LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA.

(20 giugno 2017)

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **VENTI** del mese di **GIUGNO**, alle ore 12:30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
IANNOTTI Ludovico	Sindaco	X	--
MARCANTE Fabio	Vicesindaco	X	--
D'IMPERIO Giacomo	Assessore	X	--

Partecipa alla seduta il segretario comunale *dott.ssa Franca Micheline PISANI*

Assume la presidenza il Sindaco *rag. Ludovico Iannotti*, il quale, constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed invita a trattare l'argomento in oggetto indicato.----

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20.06.2017, con la quale è stata costituita la delegazione di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa e sono stati nominati i componenti ed il presidente e che la stessa opera sulla base degli indirizzi definiti dalla giunta Comunale;

DATO ATTO che l'art. 4 del CCNL del 22 gennaio 2004 prevede che la contrattazione decentrata integrativa si riferisce a tutti gli istituti contrattuali rimessi a tale livello;

PREMESSO che nell'ambito degli adempimenti che i Datori di Lavoro sono tenuti a rispettare per una corretta, valida ed efficace attività negoziale a livello decentrato è necessario che il competente organo di direzione politica formuli necessariamente ed in via preventiva le direttive alla delegazione trattante, per definirne gli obiettivi strategici, le priorità nell'utilizzo delle risorse ed i vincoli di natura finanziaria;

DATO ATTO che è in fase di predisposizione la determina per la costituzione del Fondo Risorse Decentrate anno 2017;

RITENUTO emanare i seguenti indirizzi necessari per lo svolgimento delle trattative da parte della Delegazione trattante di parte pubblica e del suo Presidente per la negoziazione della distribuzione del fondo della produttività collettiva ed individuale per il miglioramento dei servizi relativi all'anno 2017, nonché dei residui relativi all'anno 2016;

- contrattare prioritariamente gli istituti già presenti e ripresi nella contrattazione 2016;
- destinare parte delle risorse stabili per nuove progressioni orizzontali da assegnare in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e/o collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

- quantificazione della parte variabile del fondo nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di contratto;
- provvedere alla retribuzione delle indennità previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
- provvedere alla retribuzione della produttività individuale garantendo omogeneità di trattamento del personale coinvolto in coerenza con l'effettivo svolgimento delle attività attraverso l'utilizzo del sistema di valutazione delle performance e la predisposizione di programmi operativi ed organizzativi (piani operativi/progetti obiettivi) inerenti la gestione e l'organizzazione delle attività ordinarie e straordinarie previste per ogni ufficio nell'anno di riferimento;

VISTO l'art. 4, comma 1, lett. b), del decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale spetta agli organi di governo gli atti di indirizzo e le direttive per l'azione amministrativa e per la gestione;

Visto il parere favorevole Responsabile del servizio personale, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

DATO ATTO della non rilevanza tecnico-economico del presente atto;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

Ritenuto provvedere in merito;

===

Preso atto che sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole

- Il responsabile del servizio interessato, (art. 49 , c. 1 del T.U. n. 267/2000), per la **regolarità tecnica**;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

Di **FORMALIZZARE** le direttive di cui in premessa alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla conduzione della trattativa ai fini della sottoscrizione dell'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate anno **2017** nell'ambito delle vigenti disposizioni dei contratti collettivi nazionali e decentrati;

Di **INCARICARE** il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica di avviare le procedure di contrattazione con la parte sindacale, in particolare le direttive che si intende impartire sono:

- contrattare prioritariamente gli istituti già presenti e ripresi nella contrattazione **2016**;
- destinare parte delle risorse stabili per nuove progressioni orizzontali da assegnare in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e/o collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- quantificazione della parte variabile del fondo nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di contratto;
- provvedere alla retribuzione delle indennità previste contrattualmente prestando la dovuta attenzione a che le stesse non vengano duplicate;
- provvedere alla retribuzione della produttività individuale garantendo omogeneità di trattamento del personale coinvolto in coerenza con l'effettivo svolgimento delle attività attraverso l'utilizzo del sistema di valutazione delle performance e la predisposizione di programmi operativi ed organizzativi (piani operativi/progetti obiettivi) inerenti la gestione e l'organizzazione delle attività ordinarie e straordinarie previste per ogni ufficio nell'anno di riferimento;

Di **DARE ATTO** che le relazioni sindacali devono essere improntati a principi di correttezza e trasparenza e devono privilegiare il confronto tra le parti ed i comportamenti concertativi allo scopo di rendere l'attività di negoziazione non mero adempimento contrattualistico bensì la sede naturale di azioni propositive per il comune obiettivo di sviluppo dell'ente e delle sue risorse.

Di **DARE ATTO** che:

- la delegazione trattante di parte pubblica dovrà operare nell'ambito delle competenze contrattualmente stabilite e nel rispetto delle direttive impartite dalla Giunta;
- l'ipotesi di CCDI dovrà essere previamente verificata dalla Giunta in ordine alla sua conformità agli indirizzi precedentemente definiti, per l'adozione del conseguente provvedimento di autorizzazione alla sottoscrizione;
- l'ipotesi di accordo, con annessa relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa dovrà essere trasmessa al revisore, al fine di verificare che gli oneri derivanti dall'applicazione delle clausole del contratto stesso siano coerenti con i vincoli posti dal contratto nazionale e dal bilancio di previsione e per l'emissione del conseguente parere motivato;

Di **DARE ATTO** altresì che il presente atto viene adottato nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di contenimento delle spese di personale;

Di **DARE INFORMAZIONE** alla RSU dell'Ente e le OO.SS. personale dipendente;

Di **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, non incide sugli equilibri economico finanziari e/o patrimoniali dell'Ente e pertanto non necessita dell'assunzione del parere di regolarità contabile del responsabile di ragioneria.

Con successiva, separata votazione in forma palese a risultato unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267), ritenuta l'urgenza di dare alla stessa immediato seguito.



REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica , ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/00:- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to <i>Nicola CRESCI</i> Li, 20 giugno 2017	PARERE NON DOVUTO – in quanto il presente atto non incide sugli equilibri economico finanziari e/o patrimoniali dell'Ente. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to <i>Francesco Biagio COZZI</i> Li, 20 giugno 2017

=====

Letto, confermato e sottoscritto.-
IL Segretario Comunale
f.to dott.ssa Franca Michelina Pisani

IL Sindaco
f.to rag. Ludovico Iannotti

Il sottoscritto Segretario Comunale;

-Visti gli atti di Ufficio;

attesta

-che la presente deliberazione :

 x è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal /**06/2017** come prescritto dall'art. 124 del D.Lgs.nr. 267 del 18 agosto 2000;

 x contestualmente all'affissione all'Albo è stato trasmesso, ai capigruppo consiliari, l'elenco delle delibere adottate (art. 125 del D.Lgs. 267/00);

 x la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **20/06/2017** perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.134- comma 4° D.Lgs: 267/00);

 che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art.134- comma 3° D.Lgs. nr. 267/00):

Lì, giugno 2017

Il Segretario Comunale
f.to dott.ssa Franca Michelina Pisani

COPIA CONFORME

È copia conforme all'originale depositato
in atti d'ufficio.---

Il Segretario Comunale
dott.ssa Franca Michelina Pisani
